
IUHVADno-2026-1216

Edustajan nimeäminen Asunto Oy Porvoon Edelfeltinbulevardi 21 varsinaiseen yhtiökokoukseen 8.4.2026

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Porvoon kaupungin aiemmin omistama asunto-osake Asunto Oy Porvoon Edelfeltinbulevardi 21- nimisessä asunto-osakeyhtiössä siirtyi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023.

Yhtiökokous pidetään 8.4.2026 klo 17.00 osoitteessa Borgå Folkakademi, Runeberginkatu 16-18, Porvoo.

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 14. pykälän mukaiset sekä AOYL 6 luvun 3 § määräämät varsinaisessa yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat.

Myönnetään hallitukselle valtuuden periä 1–2 ylimääräistä vastiketta tarvittaessa ja valtuuden tarvittaessa muuttaa rahoitusvastiketta korkomuutosten mukaisesti ylös- tai alaspäin seuraavaan varsinaiseen yhtiökokoukseen asti.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 30 §:n 3 kohdan mukaan hyvinvointialuejohtaja päättää kiireellisissä tapauksissa hyvinvointialueen edustajan määräämisestä toimituksiin, tilaisuuksiin ja kokouksiin, joissa hyvinvointialueen etua on valvottava ja sen mielipidettä kuultava, sekä tarvittaessa menettelyohjeiden antamisesta.

Päätös

Päätän

1. nimetä kiinteistöpäällikkö Katri Onnelan yhtiökokousedustajaksi 8.4.2026 klo 17.00 pidettävään yhtiökokoukseen, ja
2. antaa yhtiökokousedustajalle toimintaohjeeksi kannattaa esityslistan mukaisia pohjaehdotuksia.

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

Katri Onnela, Lilian Andersgård-Stenstrand, Asunto Oy Porvoon Edelfeltinbulevardi 21 edustaja

Allekirjoitus

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo

27.03.2026

Minna Tokkari

johdon assistentti /ledningens assistent

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 27.3.2026.

Oikaisuvaatimus

§ 51

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.